



Regulamin Dwujęzycznego Niepublicznego Żłobka „Małe Cuda” ul Miłkowskiego 7, 30-349 Kraków

§ 1

Organem prowadzącym żłobek jest osoba prawna prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą Tommar Creche Sp. z o.o., 30-392 Kraków, ul. Jana Kantego Federowicza 3/34.

§ 2

Siedziba żłobka znajduje się pod adresem: Ul. Miłkowskiego 7/LU4, 30-349 Kraków

§ 3

1. Żłobek jest placówką jednooddziałową zlokalizowaną w jednym budynku, gdzie przeznaczono miejsce na przebywanie 30 dzieci w pełnym wymiarze godzin
2. W przypadku dużej absencji dzieci lub absencji chorobowej nauczyciela dopuszczalne jest tworzenie innego składu grup żłobkowych.
3. Żłobek zapewnia opiekę nad dziećmi w wymiarze do 10 godzin dziennie dla każdego dziecka.

§ 4

1. Żłobek jest czynny 12 miesięcy w roku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy i sprawuje opiekę dzienną od poniedziałku do piątku w godz. od 7:00 do 17.00.
2. Wszystkie dzieci zapisane do żłobka korzystają z pięciu posiłków dziennie za pomocą usługi cateringowej: śniadania, drugiego śniadania, obiadu (I i II dania), podwieczorku.
3. Usługa cateringowa świadczona jest przez firmę Alma Verde, zamówienia posiłków oraz opłaty za wyżywienie wnoszone są przez rodziców poprzez elektroniczną platformę StartEdu.

§ 5

1. Rodzice są zobowiązani przestrzegać zawartą ze żłobkiem umowę o świadczenie usług oraz postanowień statutu żłobka. Dziecko przyprowadzane i odbierane jest z placówki przez rodziców lub pisemnie upoważnioną przez nich osobę z szatni placówki. Osoba upoważniona do odbioru dziecka zobowiązana jest okazać przy odbiorze dziecka dowód tożsamości; rodzice (prawni opiekunowie) przejmują pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka odbieranego przez upoważnioną przez siebie osobę
2. Rodzice zobowiązani są przyprowadzać do żłobka wyłącznie dzieci zdrowe jak również zobowiązani są odebrać z placówki dziecko, u którego opiekun stwierdził stan podgorączkowy lub którego stan wskazuje na stan podgorączkowy.
3. Rodzice powinni odbierać dziecko w godzinach funkcjonowania żłobka lub ponosić koszty pobytu dziecka w placówce po godzinach funkcjonowania, w wysokości 15zł za każde rozpoczęte pół godziny. Potrzebę dłuższego pobytu w żłobku rodzice powinni zgłaszać do dyrektora żłobka jak najwcześniej.

§ 6

1. Ze względów bezpieczeństwa zabrania się zakładania dzieciom do żłobka kolczyków, pierścionków, koralików itp.
2. Żłobek nie ponosi odpowiedzialności za przyniesione zabawki oraz wózki pozostawione w korytarzu.

§ 7

1. Przyjęcie dziecka do żłobka następuje na podstawie umowy o świadczenie usług, zawartej pomiędzy stronami tj. rodzicami (prawnymi opiekunami) lub jednym z rodziców dziecka (prawnych opiekunów) a właścicielem żłobka.
2. Przyjęcie dziecka do żłobka może nastąpić w trakcie całego roku oświatowego, w miarę wolnych miejsc.

§ 8

1. Rozwiązanie świadczenia usługi następuje w przypadkach przewidzianych umową.
2. Rozwiązanie umowy przez jedną ze stron, jest jednoznaczna ze skreśleniem dziecka z listy wychowanków żłobka.
3. Dziecko może być skreślone z listy wychowanków żłobka, jeśli rodzice (prawni opiekunowie) nie przestrzegają postanowień obowiązującego w placówce statutu żłobka i obowiązujących w placówce procedur
4. Brak zgłoszenia nieobecności dziecka powyżej 14 dni może spowodować wypisanie dziecka ze żłobka.

§ 9

1. Rodzice są zobowiązani terminowo uiszczać odpłatność za pobyt dziecka w żłobku i wybrane zajęcia dodatkowe zgodnie z umową cywilno-prawną zawartą z dyrektorem placówki na rachunek bankowy wskazany w umowie cywilno-prawnej
2. Składniki opłat i ich wysokość ustala rokrocznie właściciel placówki. Koszt dodatkowych zajęć organizowanych w żłobku (poza zajęciami lekcyjnymi) są pokrywane przez rodziców.
3. Opłatę stałą należy uiszczać do dnia 5 każdego miesiąca „z góry” na numer rachunku bankowego placówki zamieszczonego na fakturze.
4. Opłatę wpisową, bezzwrotną i jednorazową należy uiścić podczas zapisu dziecka do żłobka i podpisania umowy z placówką w terminie 3 dni od podpisania umowy cywilno-prawnej na świadczenie opieki nad dziećmi do lat 3.
5. W przypadku nieterminowego uiszczania należności naliczane będą kary umowne za zwłokę w wysokości określonej ustawowo.
6. Za czas nieobecności dziecka w żłobku, dzienna stawka żywniowa nie obowiązuje, pod warunkiem rezygnacji z posiłku poprzez platformę Start-Edu lub za pomocą wiadomości SMS do godziny 8 rano w pierwszym dniu nieobecności dziecka. Szczegóły dostępne są na platformie StartEdu.
7. Cennik usług i składniki opłat będą podawane do wiadomości rodziców przed rozpoczęciem roku szkolnego oraz na tablicy ogłoszeń dla rodziców.

§ 10

Rodzice powinni na bieżąco czytać informacje umieszczone na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej żłobka,

Kraków 01.07.2022